

---

**Guías Generales para las Preguntas Frecuentemente Hechas sobre Entrenamientos (FATQ):**  
**miércoles, 25 de marzo de 2020**

- 1. Pregunta:** ¿Se permitirá entrenamiento vía Skype/Zoom/Facetime, etc?  
**Respuesta:** Sí; si usted desea incluir descarga en vivo para la certificación de entrenamiento, contacte a su coordinador regional de entrenamientos. Si usted está discutiendo información específica, use las nuevas guías que US DHHS ha emitido para COVID -19 en cuanto a comunicación por video y audio. <https://www.hhs.gov/hipaa/for-professionals/special-topics/emergency-preparedness/notification-enforcement-discretion-telehealth/index.html>.
- 2. P:** ¿Aplicará a todos los entrenamientos, o solamente a los AWMD y Entrenamiento Específico del Individuo? ¿Cuáles entrenamientos serán permitidos?  
**R:** Todos los entrenamientos pueden ser facilitados remotamente si el entrenador y los participantes poseen la tecnología.
- 3. P:** ¿Podemos hacer los entrenamientos principales DDSD por teléfono (solamente audio)?  
**R:** No, las personas necesitarían tener acceso al internet y una computadora para los materiales remotos de aprendizaje.
- 4. P:** ¿Cómo ocurre la verificación de finalización (específicamente la finalización por escrito)?  
**R:** Se aceptarán temporamente las formas de verificación incluyendo verificación verbal, además de verificación a través de scan, email, o tomando una foto de la finalización y enviándola al entrenador.
- 5. P:** ¿Se omitirán elementos obligatorios de entrenamiento al darlos vía comunicación por video?  
**R:** No se permitirá omitir nada. Las actividades, juegos de roles, ejercicios, etc. necesitan ser adaptados o discutidos de acuerdo con la introducción y guías del entrenador para el módulo. Entrenadores: recuerden a los participantes que las destrezas son con el libro cerrado.
- 6. P:** ¿Cuáles son aceptables como alternativas/métodos de facilitación para las actividades, especialmente aquellas que son relacionadas con la destreza?  
**R:** Facilitación verbal, texto o email son aceptables.
- 7. P:** ¿Se le requerirá al entrenador facilitar el entrenamiento de nuevo, después de la crisis

(o a la gente tomarlo de nuevo)?

**R:** No, dadas las circunstancias extraordinarias de la emergencia por las que estamos pasando y que se le requiere al entrenador que cumplan con el Código de Ética del Entrenador (los entrenadores ofrecerán cada curso con integridad de acuerdo con el módulo y las destrezas), no se le requerirá a los participantes que tomen los cursos DDSD de nuevo. *El curso ANE por internet solamente es aceptable durante este tiempo. Después de la crisis, necesitarán tomar el curso ANE en persona.*

8. **P:** ¿Pueden ser ofrecidos los cursos en persona?

**R:** El personal de entrenamiento que al momento no está trabajando en el hogar de un individuo tiene que usar tecnologías a distancia. Si la tecnología a distancia no es posible, el personal trabajando en el hogar de un individuo puede ofrecer entrenamiento en persona.

9. **P:** Si su preocupación principal es la seguridad, ¿qué podemos hacer sobre la necesidad de entrenamiento CPR?

**R:** Las personas pueden tomar el curso CPR por internet hasta que el entrenamiento en persona pueda tomarse, que cumplirá con los requerimientos OSHA.

10. **P:** Si su preocupación principal es la seguridad, ¿cuáles son las guías acerca de los entrenamientos de apoyo durante crisis (MANDT, CPI, Tratar con Cuidado)?

**R:** Los entrenadores necesitan seguir las guías de la compañía por la que están certificados para ofrecer en entrenamiento específico.

11. **P:** ¿Renunciará DDSD ciertos requerimientos para Entrenar al Entrenador temporariamente por un entrenador establecido (entrenador certificado en otros entrenamientos DDSD)?

**R:** No, no en este momento.

12. **P:** ¿Habrá un período de gracias (después de que las cosas vuelvan a la normalidad) para que las agencias vuelvan a estar en cumplimiento, especialmente en los cursos de 30 días y AWMD?

**R:** Sí. Este asunto será aclarado cuando las cosas vuelvan a la normalidad.

13. **P:** ¿Cómo se completarán los entrenamientos Asistencia con Entrega de Medicamentos (AWMD) y la actualización anual AWMD?

**Respuestas:**

- Si el entrenador y los participantes tienen la capacidad para conducir AWMD vía Skype, Zoom, FaceTime, etc. y se adhieren al Código de Ética del Entrenador (comunica el curso AWMD éticamente con integridad al módulo y destrezas), será permitido durante esta crisis.
- **Las agencias todavía necesitarán entrenar en las políticas y procedimientos**

**DEVELOPMENTAL DISABILITIES SUPPORTS DIVISION**

5301 Central Avenue, NE, Suite 1700 • Albuquerque, New Mexico • 87108  
(505) 841-5500 • FAX: (505) 841-5546 • [www.nmhealth.org](http://www.nmhealth.org)

específicos de la agencia y completar la demostración de destrezas/entrenamiento en el trabajo. Para adherirse al modelo de instrucción y guías del entrenador. Si usted desea incluir descarga en vivo para la certificación de entrenamiento, contacte a su coordinador regional de entrenamientos. Hay una nueva pestaña en el Lugar de Entrenamientos de las Exenciones de Nuevo México que declara "AWMD Parte 2: P&P y OJT".

- Durante esta crisis estamos extendiendo la recertificación de un año y 30 días a un año y 90 días pasada la fecha anual de recertificación.
- Si un empleado ha trabajado para otro proveedor y ha sido certificado en IWMD, ellos pueden hacer un entrenamiento cruzado remotamente con la nueva agencia.

➤ Si su agencia/ participantes no tienen la tecnología para completar el entrenamiento AWMD y se le requiere al personal asistir con la entrega de medicamentos, contacta a su entrenador regional.

14. **P:** ¿Qué hacemos ya que nuestra agencia no está equipada para proveer entrenamiento remoto?

R: Debido a la crisis, DDS/D está trabajando con ARCA para proveer entrenamientos remotos para todas las clases directas de apoyo profesional DDS/D, incluyendo la primera parte de AWMD. Comenzaremos a poner cursos en vivo la próxima semana.

- Vaya a <https://ddsdtrain.cdd.unm.edu/Calendar.aspx> para registrarse.
  - Abierto a todos los proveedores - sin costo alguno.
- Nombre del curso - En vivo
- <http://www.cdd.unm.edu/other-disability-programs/disability-health-policy/ddsd-courses/index.html>

Nombre del curso - Grabado (el mes que viene)

15. **P:** ¿Todavía se necesitarán las demostraciones de destrezas mientras hay contacto limitado (para aquellos que estaban en el proceso de obtenerlas de un curso que ya había sido tomado)?

R: Sí. Las agencias todavía tienen que entrenar la información específica de la agencia y observar las demostraciones de destrezas (vea #1).

16. **P:** ¿Y sobre entrenar el nivel de destreza para el entrenamiento específico del individuo por teléfono?

R: Sí. Las agencias, autores de los planes o designados todavía tendrán que entrenar para el nivel de destreza (p.ej. demostrar la habilidad de seguir procedimientos). Esto puede ser completado utilizando el video de comunicación de cumplimiento HIPAA (vea #1).

Si usted tiene preguntas o necesita clarificación adicional o guías en asuntos específicos para mantener la fidelidad de los entrenamientos, usted puede contactar a su entrenador regional.

**DEVELOPMENTAL DISABILITIES SUPPORTS DIVISION**

5301 Central Avenue, NE, Suite 1700 • Albuquerque, New Mexico • 87108  
(505) 841-5500 • FAX: (505) 841-5546 • [www.nmhealth.org](http://www.nmhealth.org)

Metro: Destinie Jaramillo – [Destinie.Jaramillo@state.nm.us](mailto:Destinie.Jaramillo@state.nm.us)

NE: Jacob Archuleta – [Jacob.Archuleta@state.nm.us](mailto:Jacob.Archuleta@state.nm.us)

SE: Chris Faggion – [Christyn.Faggion@state.nm.us](mailto:Christyn.Faggion@state.nm.us)

SW: Ed Santiago – [Edward.Santiago@state.nm.us](mailto:Edward.Santiago@state.nm.us)

A través del estado/NW: David Espinosa –

[David.Espinosa@state.nm.us](mailto:David.Espinosa@state.nm.us) TA a través del estado: Doug

Wooldridge - [Douglas.Wooldridge@state.nm.us](mailto:Douglas.Wooldridge@state.nm.us) a través del estado:

Jenny Bartos - [Jennifer.Bartos@state.nm.us](mailto:Jennifer.Bartos@state.nm.us)

Gerentes de Entrenamiento a través del Estado: Teresa Tomashot – [Teresa.tomashot@state.nm.us](mailto:Teresa.tomashot@state.nm.us)

Entendemos que estos son tiempos difíciles y que las direcciones cambian frecuentemente. Por favor, mantenga en mente que nuestra meta principal es tener profesionales competentes, entrenados en apoyo directo para asegurar la salud y seguridad de todas las personas envueltas. Gracias por su comprensión.

**DEVELOPMENTAL DISABILITIES SUPPORTS DIVISION**

5301 Central Avenue, NE, Suite 1700 • Albuquerque, New Mexico • 87108  
(505) 841-5500 • FAX: (505) 841-5546 • [www.nmhealth.org](http://www.nmhealth.org)